



マイナンバーカードで、 図書館資料を借りられます。



マイナンバーカードを図書館で利用するには、事前の手続きが必要です。

	事前の手続き	受付する場所
1	用意するもの ①マイナンバーカード ②利用者証明用電子証明書の暗証番号（4桁） ③図書館の利用者カード ④利用登録申請書（図書館にあります）	①②市民課・各出張所 ③④中央図書館・各分館
2	マイナンバーカードに、マイキーIDを登録する。 利用登録申請を受付後、専用のパソコンで登録していただきます。	中央図書館・各分館
3	マイキーIDと利用者カードの番号を関連づける。 専用のパソコンで、マイキーIDと利用者カードの番号を関連づけます。	中央図書館・各分館

➤ 利用方法

- ①図書館資料を借りる際に、窓口に設置してあるカードリーダー、または自動貸出機の、所定の位置に、マイナンバーカードをかざしてください。
- ②IDが読み込まれた後は、従来どおり、貸出の手続きができます。

➤ 利用できる場所

- 中央図書館中央サービスデスク、自動貸出機
2階サービスデスク
- 小山分館サービスデスク
- 間々田分館サービスデスク
- 桑分館サービスデスク

★★マイキープラットフォーム利用者マイページのご案内★★

アクセス方法	インターネットで「マイキープラットフォーム」を検索、または URL : 「 https://id.mykey.soumu.go.jp/ 」を入力して検索してください。
ログイン方法	利用者マイページの「利用者ログイン」画面で、マイキーIDとログイン用パスワードを入力してください。
利用者マイページの内容等	パスワードの変更、メールの設定・変更、マイキーIDの変更・失効 その他（自治体ポイント等に関すること）

※裏面の「Q&A」もあわせてお読みください。

