

図書館をじょうずに使うために

「利用者カード」を持っていこう

図書館に行くときは、カードを忘れずに持っていきましょう。
本などは10冊まで2週間、CD・DVD・ビデオは5点まで1週間借りられます。
ただし「館内」のマークがついている本は借りられません。
コピーするには1枚10円かかります。

図書館のマナーを守ろう

図書館に来たら、ほかの人の迷惑にならないよう静かにしましょう。（相談するときは小さな声で！）
使い終わった資料は、もとの場所に早めにもどしましょう。
利用者開放端末やテーブルやイスなど図書館にあるものはみんなのものです。ゆずりあって使いましょう。
荷物はテーブルなどに置きっぱなしにしないで、持っていきましょう。

本の並び方を知ろう

図書館の本は、「日本十進分類法」の決まりに従って、本の内容ごとに分けられています。
本には「背ラベル」がついていて、本はこの「背ラベル」の順に並んでいます。
くわしい場所は図書館に行ったときに「しょかごあんない」の地図を見てください。

自分で本をさがしてみよう

自分で本をさがす時には、「利用者開放端末」を使ってみましょう。書名（本の題名）や著者名（書いた人）、キーワードなどから本をさがすことができます。
また、図書館のホームページからも本をさがすことができますから、図書館に行く前にどんな本があるか調べることもできます。

図書館の開館時間や休みの日

<中央図書館>

開館時間 火～日 午前9時～午後7時
休館日 毎週月曜日（祝日に当たる場合はその翌日）
資料整理日（毎月第4木曜日）、特別整理期間、年末年始

<小山分館><間々田分館><桑分館>

開館時間 火～日 午前9時～午後6時
休館日 毎週月曜日、国民の祝日（月曜日と重なった場合は翌日）
資料整理日（毎月第4木曜日）、特別整理期間、年末年始

☆くわしくは図書館カレンダーや、ホームページ（<http://library.city.oyama.tochigi.jp>）を見てください

