

強みを生かす！ブックリスト

あなたの強みは何ですか？

ビジネスの世界でなにかひとつ得意分野があると役に立つばかりでなく、自信にもつながります。まずは興味があることや好きなことを深く掘り下げてみることから。

今回は自分の強みをつくるために参考になる本を集めました。



◆ 時間の使い方に強くなる！

No.	書名	著者	出版社	請求記号
1	手帳・ふせん・クラウドを使うダンドリ上手になる技術	村上 崇 / 著(他)	日本能率協会マネジメントセンター	336テ
2	できる人の仕事のコツ事典	仕事の“コツ”探求倶楽部 / 編著	自由国民社	336デ
3	100の仕事も同時に回るダブルブッキング時間術	おち まさと / 著	ソフトバンククリエイティブ	336オ
4	「働くママ」の仕事術	金澤 悦子 / 著	かんき出版	366カ

◆ 書く・聞く・話すに強くなる！

1	プレゼン以前の発表の技術	尾方 僚 / 著	すばる舎	336オ
2	一流の人はなぜそこまで、雑談にこだわるのか？	小川 晋平 / 著(他)	クロスメディア・パブリッシング	336オ
3	稼ぐ話力	勝間 和代 / 著	毎日新聞社	336カ
4	これだけは知っておきたい「レポート・報告書」の基本と常識	栗原 道子 / 著	フォレスト出版	336ク
5	図解わかる！ように「書ける力」	西田 徹 / 著	明日香出版社	336ニ
6	会話は「聞く」からはじめなさい	上阪 徹 / 著	日本実業出版社	361ウ
7	アドラー一流たった1分で伝わる言い方	戸田 久実 / 著	かんき出版	361ト

◆ 職場の制度に強くなる！

1	図解による労働法のしくみ	國部 徹 / 著	自由国民社	366ク
2	知らないと損するパート&契約社員の労働法	清水 直子 / 著	東洋経済新報社	366シ
3	職場のギモン48	開本 英幸 / 編(他)	旬報社	366シ
4	働く人のためのブラック企業被害対策Q&A	ブラック企業被害対策弁護団 / 著	弁護士会館ブックセンター出版部LABO	366ハ
5	判例から読み解く職場のハラスメント実務対応Q&A	小笠原六川国際総合法律事務所 / 著	清文社	366ハ

◆ 資格を取って強くなる！

1	資格取り方選び方全ガイド 2016年版	高橋書店編集部 / 編	高橋書店	366シ
2	仕事のカatalog 2017-18年版		自由国民社	366シ
3	就職・転職に有利な女性の資格全ガイド '16年版	成美堂出版編集部 / 編著	成美堂出版	366シ
4	女性の職業のすべて 2017年版	女性の職業研究会 / 編	啓明書房	366ジ

※請求記号・・・図書館の本の背ラベルの記号です。上記の本は、すべて当館で所蔵しています。